



PEDAGÓGICO

**BILINGÜE**

reado con D.S N° 025 - 85 - ED

Revalidada con R.D. N° 00073 - 2019 - MINEDU/VMGP/DIGEDD/DIFOID.

## PROCEDIMIENTOS DE PROCESOS ACADÉMICOS

**TRASLADO INTERNO/EXTERNO**

## 4.4 Procedimiento de Traslado Interno y Externo

Nombre del Procedimiento	Traslado Interno y Externo
Siglas y definiciones	DG: Dirección General EESP: Escuela de Educación Superior Pedagógica IESPP: instituto de Educación Superior Pedagógico Público DRE: Dirección Regional de Educación SA: Secretaría Académica SG: Secretaría General SIA: Sistema de Información Académica
Recursos del procedimiento	<b>Para traslado interno:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Solicitud dirigida a la Dirección General del instituto en las fechas señaladas en el Calendario Académico.</li><li>2. Haber concluido y aprobado por lo menos el primer ciclo académico en la EESP o institución de educación superior de procedencia.</li><li>3. Existencia de vacante disponible en nuestro Programa de Estudios.</li><li>4. Constancia de no adeudar al instituto.</li><li>5. Solicitar las convalidaciones a las que tiene derecho, durante el plazo establecido (10 días) para el registro de matrícula.</li></ol> <b>Para Traslado Externo:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Solicitud dirigida al DG del instituto en las fechas señaladas en el Calendario Académico.</li><li>2. Haber concluido y aprobado por lo menos el primer ciclo académico en la EESP o institución de educación superior de procedencia.</li><li>3. Existencia de vacante disponible en nuestro Programa de Estudios.</li></ol>



		<ol style="list-style-type: none"><li>4. Adjuntar certificado de estudios y sílabos correspondientes visados por la DRE/UGEL y la institución de origen.</li><li>5. Aprobar el examen de traslado.</li><li>6. Presentar R.D. o documento que autoriza el retiro de la institución de origen.</li><li>7. Presentar copia autenticada de la norma que autoriza el funcionamiento de la carrera de la Institución de procedencia</li></ol>
Resultados procedimiento	del	Estudiante con traslado interno y externo realizado
Indicador		Porcentaje de estudiantes con traslado interno o externo realizado en los plazos previstos.
Alcance procedimiento	del	Estudiantes de la Formación Inicial Docente de otras instituciones de Educación Superior
Actividades Operaciones	/	<p style="text-align: center;"><b>TRÁMITE VIRTUAL</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Estudiante ingresa solicitud de traslado y presenta expediente al Sistema de Mesa de Partes Virtual del IESPP Bilingüe: <a href="https://pedagogicobilingue.edu.pe/mesa-de-partes-virtual/">https://pedagogicobilingue.edu.pe/mesa-de-partes-virtual/</a></li><li>2. Mesa de Partes Virtual almacena y deriva el expediente a Secretaría General. (La actividad continúa en el punto 2 del trámite presencial del procedimiento de traslado).</li></ol> <p><b>NOTA: Cualquier pago correspondiente al procedimiento se puede realizar en Agencia, agente y/o banca móvil a la cuenta del Banco de la Nación: 00-512-053025.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>TRÁMITE PRESENCIAL</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentar solicitud de traslado y presentación de expediente (estudiante)</li><li>2. Validar y derivar a la DG la solicitud de traslado. (Secretaría General)</li><li>3. Aprobar solicitud de traslado. (Dirección general)</li><li>4. Presentar comprobante de pago por concepto de traslado.(estudiante)</li><li>5. Registrar el pago y emitir comprobante (Tesorería)</li><li>6. Presentar boleta de pago en SG. (estudiante)</li><li>7. Derivar a la SA la solicitud de traslado. (Secretaría General)</li><li>8. Registrar el traslado en el SIA. (Secretaría Académica)</li><li>9. Informar culminación de registro. (Secretaría Académica)</li><li>10. Emitir resolución de traslado. (Dirección General)</li></ol>
Proceso relacionado		Convalidación
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Jefe de Unidad Académica	Secretaría Académica	Dirección General

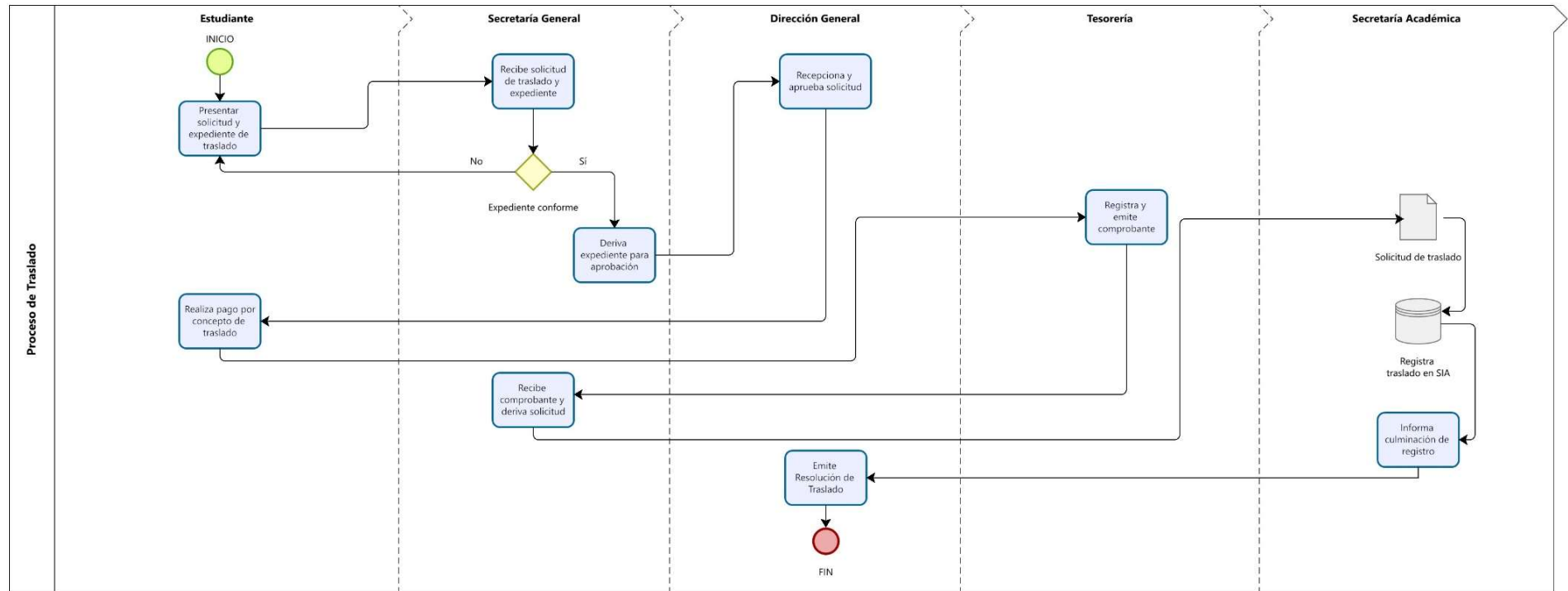


PEDAGÓGICO  
**BILINGÜE**

reado con D.S N° 025 - 85 - ED

Revalidada con R.D. N° 00073 - 2019 - MINEDU/VMGP/DIGEDD/DIFOID.

## FLUJOGRAMA DEL PROCESO DE TRASLADO INTERNO/EXTERNO PRESENCIAL





## FLUJOGRAMA DEL PROCESO DE TRASLADO INTERNO/EXTERNO VIRTUAL

